**УТВЕРЖДЕНО:**

решением Совета

СРО Союз «Строители Приволжья»

 (Протокол от 13 апреля 2017 года № 374/1)

ПОЛОЖЕНИЕ

«О специализированном органе, осуществляющем контроль за деятельностью членов Саморегулируемой организации Союз «Строители Приволжья»

 Нижний Новгород

 2017

 **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе, осуществляющем контроль за деятельностью членов Саморегулируемой организации Союз «Строители Приволжья» (далее по тексту - Союз) разработано Союзом в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Союза, требованиями стандартов Союза, а также иными внутренними документами Союза.

1.2. Специализированный орган Союза, осуществляющий контроль за деятельностью членов Союза состоит из должностных лиц и работников Союза.

1.3. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Специализированного органа Союза, осуществляющего контроль за деятельностью членов Союза. Специализированным органом, осуществляющим контроль за деятельностью членов Союза, является Контрольный комитет Союза (далее – Контрольный комитет).

1.4. Контрольный комитет осуществляет виды контроля, установленные в Положении о контроле Союза за деятельностью своих членов.

1.5. Контрольный комитет, осуществляет свои функции самостоятельно.

1.6. Контрольный комитет осуществляет контроль в порядке, предусмотренном Положением о контроле Союза за деятельностью своих членов.

1.7. Информация о персональном составе Контрольного комитета и изменениях в нем является открытой и доводится до сведения всех членов Союза, путем размещения информации на официальном сайте Союза в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

**2. Организация работы Контрольного комитета. Требования к членам Контрольного комитета.**

2.1. Контрольный комитет возглавляет Председатель контрольного комитета, назначаемый и освобождаемый от должности решениями постоянно действующего коллегиального органа управления Союза.

2.2. Численность Контрольного комитета утверждается в установленном порядке постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза. Минимальная численность Контрольного комитета рассчитывается исходя из количества членов Союза: до 200 членов - не менее пяти членов Контрольного комитета, далее на каждые последующие 100 членов Союза - не менее двух членов Контрольного комитета.

2.3. Ответственность за соблюдение минимально допустимой численности Контрольного комитета несет постоянно действующий коллегиальный орган управления Союза.

2.4. Требования к должностным лицам Контрольного комитета :

2.4.1. Председатель Контрольного комитета должен иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля. Стаж работы не менее 10 лет, по профилю образования не менее 7 лет.

2.4.2. Иные члены Контрольного комитета должны иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля. Стаж работы не менее 5 лет, по профилю образования стаж работы не менее 3 лет.

2.4.3. Не менее чем два члена Контрольного комитета в обязательном порядке должны иметь высшее образование строительного профиля и стаж работы по профилю образования не менее 5 лет.

2.4.4. Дополнительные квалификационные требования к членам Контрольного комитета могут быть установлены стандартами Союза или стандартами Национального объединения саморегулируемых организаций.

2.5. Председатель Контрольного комитета:

2.5.1. Контролирует выполнение функций Контрольного комитета;

2.5.2. Осуществляет контроль формирования проекта ежегодного плана проверок, проекта изменений в ежегодный план проверок и направляет их на утверждение в постоянно действующий коллегиальный орган управления Союза;

2.5.3. По запросу органов управления Союза, иных специализированных органов и единоличного исполнительного органа Союза представляет в установленном внутренними документами Союза порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Контрольного комитета;

2.5.4. Несет персональную ответственность за реализацию Контрольным комитетом своих функций;

2.5.5. Осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Союза и иными лицами, в том числе уведомления и иную корреспонденцию, в рамках своих функций и полномочий Контрольного комитета;

2.5.6. Обеспечивает посредством Исполнительного органа раскрытие информации Союзом, относящейся к компетенции Контрольного комитета, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Союза;

2.5.7. Рассматривает обращения в отношении членов Союза, определяет их соответствие критериям жалобы, а также осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с заявителями таких обращений и жалоб;

2.5.8. Осуществляет взаимодействие со специализированным органом Союза по рассмотрению дел о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия.

2.6. Члены Контрольного комитета при проведении мероприятий по контролю за деятельностью членов Союза независимы от других органов саморегулируемой организации и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов и требования по предупреждению коррупции, установленные в Союзе.

2.7. Члены Контрольного комитета при проведении контрольных мероприятий членов Союза обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

2.8. Члены Контрольного комитета несут ответственность перед Союзом за свои неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Союза, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза.

2.9. Члены Контрольного комитета при осуществлении своих функций обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

2.10. Члены Контрольного комитета несут ответственность перед Союзом за свои неправомерные действия при осуществлении своих функций, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза.

2.11. На период отсутствия Председателя Контрольного комитета его обязанности исполняет член Контрольного комитета, назначенный Председателем Контрольного комитета .

2.12. Функции Секретаря Контрольного комитета исполняются сотрудником исполнительного органа Союза, который назначается единоличным исполнительным органом управления по согласованию с Председателелем Контрольного комитета.

2.13. Секретарь Контрольного комитета в порядке и сроки, установленные положениями законодательства Российской Федерации и внутренними документами Союза, обеспечивает информирование заинтересованных лиц о мерах дисциплинарного воздействия, примененных в отношении членов Союза, обеспечивает подсчет голосов, ведет протоколы заседаний Контрольного комитета, и подписывает их совместно с Председателем Контрольного комитета, осуществляет иные функции в соответствии с внутренними документами Союза.

2.14. Заседания Контрольного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный месяц.

2.15. Информация о принятых решениях Контрольного комитета подлежит размещению на официальном сайте Союза в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

2.16. Член Контрольного комитета не вправе передать по доверенности или иным способом право исполнения своих должностных обязанностей в Контрольного комитета.

2.17. Заседание Контрольного комитета правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей членов Контрольного комитета.

2.18. Решения Контрольного комитета принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Контрольного комитета. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Контрольного комитета является решающим.

**3. Компетенция Контрольного комитета**

3.1. Контрольный комитет осуществляет мероприятия по контролю за деятельностью своих членов установленные Положением Союза о контроле за деятельностью своих членов, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Союза и другими внутренними документами Союза.

3.2. Функции Контрольного комитета:

3.2.1. осуществление контроля при приеме в члены Союза юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3.2.2. осуществление контроля за деятельностью членов Союза;

3.2.3. обмен информацией о состоянии соблюдения членами Союза установленных норм и правил с иными органами Союза (при необходимости);

3.2.4. осуществление анализа деятельности членов Союза на основании информации, представляемой членами Союза в форме отчетов в порядке, установленном в Союзе;

3.2.5. осуществление анализа предоставленных членами Союза уведомлений и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членами Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого ими был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном в Союзе.

3.3. В рамках указанных функций Контрольный комитет осуществляет действия, предусмотренные Положением о контроле Союза за деятельностью своих членов.

3.4. Контрольный комитет по поручению постоянно действующего коллегиального органа Союза или по собственной инициативе разрабатывает предложения по вопросам методологии и организации контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, стандартов и внутренних документов Союза.

3.5. Для обеспечения проведения контроля Контрольный комитет:

3.5.1. проводит проверки деятельности членов Союза;

3.5.2. при отсутствии выявленных нарушений по результатам проведения контрольных мероприятий принимает решение о признании организации соответствующей требованиям Союза (решение подписывает Председатель Контрольного комитета);

3.5.3. запрашивает и получает у членов Союза информацию, необходимую для работы Контрольного комитета;

3.5.4. обращается в постоянно действующий коллегиальный орган управления Союза, к единоличному исполнительному органу управления Союза и другие органы Союза для оказания содействия в организации работы Контрольного комитета;

3.5.5. осуществляет иные полномочия, необходимые для организации и проведения контрольных мероприятий.

**4. Обжалование действий (бездействия) членов Контрольного комитета, результатов проверок.**

4.1. Действия (бездействие) членов Контрольного комитета при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок, с момента совершения соответствующего события в постоянно действующий коллегиальный орган управления Союза.

4.2. Жалоба на действия (бездействие) членов Контрольного комитета должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействие) членов Контрольного комитета, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

4.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Контрольного комитета составляет не более двадцати календарных дней.

4.4. Действия (бездействие) членов Контрольного комитета также могут быть обжалованы в судебном порядке.

**5. Заключительные положения.**

5.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу по истечении десяти дней со дня принятия, но не ранее 01.07.2017 и не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.